

Basisovereenkomst Hulp bij het Huishouden 2023 e.v.

Gemeente Echt-Susteren,
Gemeente Leudal,
Gemeente Maasgouw,
Gemeente Nederweert,
Gemeente Roerdalen,
Gemeente Roermond,
en
Gemeente Weert.

Naam aanbieder :
Datum :

Inhoudsopgave

OVERWEGINGEN.....	3
ARTIKEL 1: DEFINITIES EN VERWIJZINGEN	5
ARTIKEL 2: DOEL VAN DE OVEREENKOMST	5
ARTIKEL 3: UITGANGSPUNTEN	5
ARTIKEL 4: ALGEMENE VOORWAARDEN	6
ARTIKEL 5: DUUR VAN DE OVEREENKOMST	6
ARTIKEL 6: INFORMATIEVERSTREKKING	6
ARTIKEL 7: VOORWAARDEN VOOR DEELNAME AAN DEZE OVEREENKOMST	6
ARTIKEL 8: TOETREDING NIEUWE AANBIEDER(S)	7
ARTIKEL 9: TOETREDING NIEUWE GEMEENTE	8
ARTIKEL 10: UITTREDEN VAN EEN GEMEENTE	8
ARTIKEL 11: OPZEGGEN VAN DEZE OVEREENKOMST	8
ARTIKEL 12: VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID	9
ARTIKEL 13: OVERLEGTAfel WMO HBH	9
ARTIKEL 14: EVALUATIE VAN DE OVEREENKOMST	10
ARTIKEL 15: WINSTMAXIMALISATIE	10
ARTIKEL 16: ONDERAANNEMING	10
ARTIKEL 17: OVERDRACHT, RECHTEN EN VERPLICHTINGEN UIT DE OVEREENKOMST	10
ARTIKEL 18: ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN	10
ARTIKEL 19: TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN	10
ARTIKEL 20: SLOTBEPALINGEN	11
BIJLAGE 1: ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN	12

ONDERGETEKENDEN

- ☐ De gemeente Echt-Susteren, gevestigd Nieuwe Markt 55, 6101 CV te Echt, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester J.W.M.M.J. Hessels;
- ☐ De gemeente Leudal, gevestigd Leudalplein 1, 6093 HE te Heythuysen, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester D.H. Schmalschläger;
- ☐ De gemeente Maasgouw, gevestigd Markt 36, 6051 DZ te Maasbracht, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester D. Schneider;
- ☐ De gemeente Nederweert, gevestigd Raadhuisplein 1, 6031 VR te Nederweert, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester B.M.T.J. Op de Laak;
- ☐ De gemeente Roerdalen, gevestigd Schaapsweg 20, 6077 CG te Sint Odiliënberg, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester M. de Boer-Beerta;
- ☐ De gemeente Roermond, gevestigd Markt 31, 6041 EM te Roermond, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester Y. Hoogtanders;
- ☐ De gemeente Weert, gevestigd Wilhelminasingel 101, 6001 GS te Weert, in dezen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester R.J.H. Vlecken;

Bovengenoemde gemeenten hierna afzonderlijk en gezamenlijk te noemen **“Gemeente”**

en

[NAAM AANBIEDER], een [RECHTSVORM] kantoorhoudende aan [ADRES] te [PLAATSNAAM], ingeschreven bij de KvK onder nr. [NUMMER] voor deze Overeenkomst rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [NAAM], [FUNCTIE], bevoegd op basis van de statuten deze te vertegenwoordigen (de **Aanbieder**).

Ondergetekenden hierna gezamenlijk ook te noemen **Partijen**.

Partijen overwegen bij het aangaan van deze Overeenkomst dat:

- A) de Gemeente verantwoordelijk is voor het binnen de financiële doelstellingen en beleidskaders organiseren van de taken vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (hierna te noemen Wmo) en waar Aanbieder zich medeverantwoordelijk voor voelt en met Gemeente meedenkt om dit gezamenlijk te realiseren;
- B) de Gemeente streeft naar een vanzelfsprekende soberheid. Dit betekent dat Aanbieder een bijdrage dient te leveren aan het betaalbaar houden van het Sociaal Domein. Aanbieder kan een positief bedrijfsresultaat behalen. Positieve bedrijfsresultaten kunnen worden ingezet voor bijvoorbeeld: het zorgdragen voor een goede financiële compensatie van werknemers, een investering en innovaties ten behoeve van het Sociaal Domein in de regio Midden-Limburg, zijnde de gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roerdalen, Roermond en Weert. Gemeente accepteert niet dat Aanbieder excessief hoge bedrijfsresultaten (winst/rendement), excessief hoge kosten, dividenden voor eigenaren/aandeelhouders en/of opbrengsten voor directie/bestuurders realiseert.
- C) ontwikkelingen in de geest van de Wmo centraal staan, alsook de samenhang met en aansluiting bij de andere taakvelden binnen het sociale domein;
- D) Partijen zich committeren aan de dan geldende gemeentelijke visie en het dan geldende beleid op de Wmo;
- E) Partijen vooraf wensen vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om veranderingen in deze Overeenkomst en andere gemaakte afspraken, dit vanwege de onzekerheden, met betrekking tot benodigde voorzieningen, de inhoud van die voorzieningen, juridische en financiële mogelijkheden voor voorzieningen, et cetera, die gepaard gaan met de uitvoering van de Wmo;

- F) Partijen gezien de onzekerheden genoemd onder E) binnen de kaders van deze overeenkomst een zo flexibel mogelijke werkrelatie met elkaar aangaan, waar passende en dynamische Overeenkomsten toe behoren;
- G) Partijen uiteenlopende belangen en doelstellingen hebben, maar in ieder geval één gezamenlijk belang en doelstelling hebben, namelijk: het op efficiënte wijze realiseren van kwalitatief goede voorzieningen tegen een faire vergoeding;
- H) Partijen binnen deze Overeenkomst op geen enkele wijze onderlinge gedragingen feitelijk of juridisch op elkaar afstemmen, anders dan nodig om duurzaam voorzieningen te ontwikkelen, uit te voeren en om deze aan te bieden aan Cliënten;
- I) Partijen gezien hetgeen gesteld onder H) op geen enkele wijze gebruik maken van prijsafspraken of andere verdelingsmechanismen van de markt, noch maken zij misbruik van mogelijke economische machtsposities bij het uitvoeren van taken en verantwoordelijkheden die onder deze Overeenkomst vallen.
- J) de Gemeente de focus legt op het sturen op Resultaten op het niveau van de Cliënt, ten behoeve van het optimaliseren van de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie van haar inwoners.
- K) Partijen erkennen dat er in en na 2023 mogelijk onzekerheden bestaan waar in dit stadium nog niet op geanticipeerd kan worden en zeggen toe hierover met elkaar in dialoog te gaan en blijven;
- L) Partijen committeren zich aan een 'geen verwijt cultuur' voor wat betreft conflicten, geschillen, vergissingen en andere zaken die zich kunnen voordoen.

EN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Definities en verwijzingen

- 1.1 Begrippen in deze Overeenkomst, die met een hoofdletter beginnen zijn definities en hebben de betekenis zoals opgenomen in dit artikel. Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis.
- 1.2 De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (hierna Wmo) zijn onverkort van toepassing op deze Overeenkomst.
- 1.3 Aanvullend op het tweede lid kennen de volgende begrippen de volgende definitie:
 - **Beschikking:** een besluit als bedoeld in artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht, niet zijnde een besluit van algemene strekking, met inbegrip van de afwijzing van een aanvraag daarvan;
 - **Bestuursverklaring:** document waarin de Aanbieder verklaart dat er geleverd is wat is afgesproken (kwaliteit, prijs, aantallen, recht, hoogte en duur);
 - **Controleverklaring:** een verklaring van een accountant over de uitslag van zijn onderzoek;
 - **Ernstige Fout:** gedrag dat invloed heeft op de geloofwaardigheid van de betrokken Aanbieder en het gedrag wijst op kwade opzet, roekeloosheid of bewuste nalatigheid jegens Cliënt;
 - **Gemeente:** de gemeente of gemeenten die deelnemen aan deze Overeenkomst;
 - **Onderaannemer:** een derde ingeschakeld door de Aanbieder, om de Ondersteuning uit deze Overeenkomst, (deels) uit te voeren;
 - **Ondersteuning:** de maatwerkvoorziening Hulp bij het Huishouden die valt onder de Wmo;
 - **Overeenkomst:** de Basisovereenkomst Hulp bij het Huishouden 2023 e.v.;
 - **Overlegtafel Wmo HbH:** naam van het overlegorgaan, waarin alle Partijen zijn vertegenwoordigd;
 - **Resultaat:** het/de beoogd(e) effect/effecten van de Ondersteuning op het gebied van de Wmo, welke in de Beschikking is benoemd en op basis van de toegewezen uren behaald dient/dienen te worden;
 - **Schriftelijk:** digitaal middels een van handtekening voorzien pdf-bestand of brief;
 - **Uitvoeringsovereenkomst(en):** de onderliggende overeenkomst(en), waarin de uitvoering van specifieke Ondersteuning gecontracteerd is.
 - **Zorgtoewijzingsbericht:** bericht aan Aanbieder voor toewijzing van de Ondersteuning conform de iWmo-maatstaven, tevens privaatrechtelijke opdrachtverstrekking tussen Gemeente en Aanbieder die de Ondersteuning aan de Cliënt, zoals vastgelegd in de Beschikking, gaat leveren. Het Zorgtoewijzingsbericht wordt verstuurd in de vorm van het iWmo 301- bericht;
- 1.4 Verwijzingen in deze Overeenkomst zijn verwijzingen naar de artikelen en overwegingen van en bijlagen bij deze Overeenkomst, tenzij anders is bepaald.
- 1.5 Verwijzingen naar artikelliden zijn steeds verwijzingen naar leden in hetzelfde artikel, tenzij anders is bepaald.

Artikel 2: Doel van de Overeenkomst

Deze Overeenkomst heeft de volgende doelstellingen:

- a) het sluiten van de Overeenkomst door de Gemeente met de Aanbieder die voldoet aan de criteria en bepalingen die in de Overeenkomst zijn opgenomen en die door de Gemeente geschikt bevonden is om de Ondersteuning uit te voeren en waar mogelijk deze verder te ontwikkelen.
- b) de levering van Ondersteuning in natura aan Cliënten tot stand te brengen, tegen vooraf vastgestelde (prijs- en kwaliteits-) criteria en Resultaten, alsmede een constructieve werkrelatie tussen de Gemeente en de Aanbieder aan te gaan.
- c) het vastleggen van een structuur waarbinnen Partijen met elkaar communiceren, overleggen en voorstellen ter besluitvorming door de Gemeente voorbereiden. Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren, ontwikkelen en monitoren van deze Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en), innovaties en/of andere gemaakte afspraken.

Artikel 3: Uitgangspunten

Partijen committeren zich aan de volgende uitgangspunten met betrekking tot deze Overeenkomst:

- a) Aanbieder levert kwalitatief goede ondersteuning, binnen de vastgestelde kaders door de Gemeente;
- b) Aanbieders werken indien nodig en mogelijk samen bij de uitvoering van deze Overeenkomst en onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en);

- c) Cliënt kent, binnen de gecontracteerde Aanbieders, keuzevrijheid bij de keuze voor de Aanbieder die de Ondersteuning aan hem/haar levert;
- d) Gemeente heeft de mogelijkheid om onder deze Overeenkomst pilots te starten, waar afzonderlijke onderliggende Uitvoeringsovereenkomsten voor worden afgesloten met de Aanbieder.

Artikel 4: Algemene voorwaarden

- 4.1 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente van toepassing, genaamd "VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten", zie **bijlage 1**.
- 4.2 De Verordening maatschappelijke ondersteuning, besluit nadere regels en de beleidsregels maatschappelijke ondersteuning maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. De actuele versies van genoemde documenten zijn te vinden op www.overheid.nl.
- 4.3 Op deze Overeenkomst zijn de (algemene) leveringsvoorwaarden van Aanbieder niet van toepassing.
- 4.4 De bijlagen bij deze Overeenkomst maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst.
- 4.5 In geval van strijdigheid van bepalingen in deze Overeenkomst, bijlage(n) en eventuele addenda, geldt de volgende rangorde:
 - a. de addenda;
 - b. deze Overeenkomst;
 - c. de bijlage(n) bij deze Overeenkomst.
- 4.6 Verwijzingen in deze Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en) naar landelijke wet- en regelgeving, (werk)afspraken, Verordening maatschappelijke ondersteuning, besluit nadere regels en/of beleidsregels maatschappelijke ondersteuning dienen bij aanpassing of opvolging daarvan te worden gelezen conform deze aanpassing of opvolging.

Artikel 5: Duur van de Overeenkomst

- 5.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2023 en eindigt van rechtswege op 1 januari 2027, of zoveel eerder indien de Overeenkomst tussentijds wordt beëindigd conform artikel 11 van deze Overeenkomst.
- 5.2 De Gemeente kan deze Overeenkomst uiterlijk zes (6) kalendermaanden vóór het aflopen van de initiële looptijd of einde van een verlengingsperiode, Schriftelijk voorleggen aan de Aanbieder ter verlenging voor de duur van minimaal één (1) jaar.
- 5.3 De Gemeente dient bij het niet verlengen van deze Overeenkomst conform voorgaand lid, Aanbieder uiterlijk zes (6) kalendermaanden voor het aflopen van de initiële looptijd of van een verlengingsperiode Schriftelijk te informeren.

Artikel 6: Informatieverstrekking

- 6.1 Gemeente kan tussentijds informatie bij de Aanbieder opvragen met betrekking tot deze Overeenkomst. Aanbieder levert de benodigde informatie binnen tien (10) werkdagen aan, tenzij anders met elkaar overeengekomen. Informatie die ingevolge de wet geheim is, of door een rechter, geheim is verklaard, hoeft de Aanbieder niet aan te leveren.
- 6.2 Partijen verschaffen elkaar onverwijld de informatie, waarvan zij in alle redelijkheid kunnen weten dat deze gevolgen kan hebben voor deze Overeenkomst.
- 6.3 Partijen gaan met de informatie die zij over en weer aanleveren vertrouwelijk om.
- 6.4 Aanbieder kan de kosten die voortvloeien uit het opvragen van informatie met betrekking tot deze Overeenkomst, niet verhalen op de Gemeente.

TOETREDINGS- & UITTREDINGSBEPALINGEN

Artikel 7: Voorwaarden voor deelname aan deze Overeenkomst

- 7.1 Aanbieder kan niet (langer) deelnemen aan deze Overeenkomst als:
 - a) één of meerdere uitsluitingsgronden als genoemd in lid 2 op hem van toepassing zijn;
 - b) hij niet meer voldoet aan één of meerdere gestelde geschiktheidscriteria als bedoeld in lid 4. .
- 7.2 De uitsluitingsgronden zoals bedoeld in lid 1 sub a zijn, het niet beschikken over:
 - a) Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);

- b) een 'Gedragsverklaring Aanbesteden' (en in het geval geen sprake is van een 'rechtspersoon' als gedefinieerd in voornoemde Gedragsverklaring Aanbesteden: een 'Verklaring Omtrent Gedrag');
 - c) de 'Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen' van de Belastingdienst;
 - d) Uittreksel uit het handelsregister, zoals bedoeld in de Handelsregisterwet 2007.
- 7.3 Gemeente kan op elk gewenst moment de Aanbieder verzoeken om de in lid 2 genoemde documenten aan te leveren, die niet ouder mogen zijn dan zes (6) maanden gerekend vanaf het moment dat Gemeente deze bij Aanbieder opvraagt. Deze documenten dient Aanbieder zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen dertig (30) werkdagen gerekend vanaf het moment dat Gemeente deze bij Aanbieder opvraagt, bij de Gemeente te overleggen.
- 7.4 De geschiktheidscriteria zoals bedoeld in lid 1 sub b zijn:
- a) een verklaring financieel-economisch voldoende draagkracht;
 - b) een bewijs van een Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, voor een verzekerd bedrag per verzekeringsonderdeel van minimaal € 2.500.000,-- per gebeurtenis voortvloeiend uit deze Overeenkomst;
 - c) een bewijs waaruit blijkt dat Aanbieder toegang heeft tot Veilige Communicatie in de Zorg (VECOZO) voor het uitwisselen van geautomatiseerde standaardberichten;
 - d) een bewijs/overzicht van registratie door de Aanbieder in het AGB-register, afgegeven door Vektis;
 - e) een bewijs/certificaat van het hanteren van een (landelijk en/of internationaal) erkend Kwaliteitsborgingssysteem, dat gepaard gaat met een onafhankelijke externe audit, zoals ISO9001, HKZ, Prezo, NPA, NIAZ en NEN-EN 15224;
 - f) een bewijs dat de informatiebeveiligingssystemen van de Aanbieder voldoen aan minimaal de NEN-ISO-IEC 27001 en NEN-ISO-IEC 27002 normen;
 - g) een verklaring dat Aanbieder de dan geldende Governancecode Zorg hanteert;
 - h) een verklaring omtrent het voldoen aan alle wet- en regelgeving wat betreft de normering voor topinkomens voor bestuurders in de zorg (conform de Wet Normering Topinkomens);
 - i) een verklaring omtrent het conformeren en voldoen aan de (toekomstige) wet- en regelgeving omtrent "Normering Winstuitkering in de Zorg";
 - j) een verklaring omtrent het voldoen aan relevante wet- en regelgeving in relatie tot de Wmo.
- 7.5 Gemeente kan op elk gewenst moment de Aanbieder verzoeken om bewijsstukken omtrent de geschiktheidscriteria zoals gesteld in lid 4 voor te leggen ter toetsing. Aanbieder dient de bewijsstukken binnen tien (10) werkdagen nadat de Gemeente deze heeft opgevraagd aan te leveren.
- 7.6 Aanbieder draagt zorg voor dat:
- a. de bestuurder(s);
 - b. de medewerker(s) die direct contact hebben met de Cliënten en/of diens wettelijk vertegenwoordiger(s); en/of
 - c. de medewerkers die toegang hebben tot systemen waarin vertrouwelijke en gevoelige gegevens zijn opgeslagen;
- bij indiensttreding beschikt over een passende Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), die niet ouder is dan drie (3) maanden voor datum in diensttreding.
- 7.7 Gemeente kan op elk gewenst moment een Verklaring Omtrent Gedrag van de personen die namens de Aanbieder in contact staan met de Cliënten, zowel personeel, als ZZP-ers, als vrijwilligers, opvragen bij de Aanbieder. Aanbieder levert de opgevraagde informatie binnen twintig (20) werkdagen, nadat de Gemeente deze heeft opgevraagd, aan.
- 7.8 Gemeente kan, naast de in lid 2 en 4 genoemde documenten, om verdere bewijsvoering en/of informatie vragen, indien zij dit nodig acht.
- 7.9 Aanbieder kan de kosten die voortvloeien uit het aanleveren van documenten, bewijsstukken en/of informatie, conform de leden 2 tot en met 8, niet verhalen op de Gemeente.

Artikel 8: Toetreding nieuwe Aanbieder(s)

- 8.1 Toetreding, na sluiting van de initiële inschrijftermijn, van een nieuwe aanbieder is uitsluitend mogelijk, indien gedurende de looptijd van deze Overeenkomst de continuïteit van de Ondersteuning aan Cliënten in het geding is en/of als er een wezenlijke wijziging doorgevoerd wordt met betrekking op de onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en).
- 8.2 Als één van de situaties uit lid 1 zich voordoet, wordt deze Overeenkomst opengesteld voor nieuwe aanbieders.

- 8.3 Gemeente toetst of de nieuwe aanbieder die zich meldt, om in aanmerking te komen voor deze Overeenkomst, voldoet aan de eisen gesteld in artikel 7 en overige bepalingen van deze Overeenkomst. Als Gemeente besluit tot toelating van de nieuwe aanbieder, sluit de Gemeente een Overeenkomst met de nieuwe aanbieder, inclusief alle bijbehorende bijlagen en andere gemaakte afspraken, zoals eerder tussen Gemeente en gecontracteerde Aanbieders overeengekomen.
- 8.4 De Gemeente communiceert de toetreding van de nieuwe aanbieder, met de gecontracteerde Aanbieders.

Artikel 9: Toetreding nieuwe Gemeente

- 9.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst kunnen nieuwe gemeenten een verzoek indienen om toe te treden tot deze Overeenkomst.
- 9.2 De aan deze Overeenkomst deelnemende Gemeenten dienen vóór 1 juli van het voorafgaand kalenderjaar, unaniem in te stemmen met de toetreding van een nieuwe gemeente tot deze Overeenkomst per aanvang eerstvolgend kalenderjaar.
- 9.3 De toetreding van een nieuwe gemeente wordt uiterlijk zes (6) maanden voor toetreding van een nieuwe gemeente, Schriftelijk met de Aanbieders gecommuniceerd.

Artikel 10: Uittreden van een Gemeente

- 10.1 Elke individuele Gemeente kan deze Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief individueel beëindigen met alle Aanbieders, met in achtneming van minstens zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Aanbieder is ontvangen. De resterende Gemeente(n) zet(ten) deze Overeenkomst voort met de Aanbieders.
- 10.2 Als een individuele Gemeente gebruik maakt van de mogelijkheid tot het opzeggen van de Overeenkomst, is de opzeggende Gemeente verplicht om per direct in overleg te treden met de Aanbieders over de (mogelijke) overdracht van verplichtingen, zoals de Ondersteuning aan Cliënten, voortvloeiende uit deze Overeenkomst. De Aanbieders verplichten zich tot volledige medewerking bij voornoemde overdracht van verplichtingen en waarborgt hierbij de continuïteit van de nodige Ondersteuning aan Cliënten tot de overdracht heeft plaatsgevonden.

Artikel 11: Opzeggen van deze Overeenkomst

- 11.1 Aanbieder kan deze Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Gemeente is ontvangen. Deze Overeenkomst eindigt niet eerder dan nadat de in lid 7 opgenomen procedure succesvol is afgerond.
- 11.2 Gemeente kan deze Overeenkomst met een Aanbieder tussentijds per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Aanbieder is ontvangen. Gemeente zet deze Overeenkomst voort met overige Aanbieders, tenzij zij deze Overeenkomst opzegt met alle Aanbieders tegelijk, waarna deze Overeenkomst voor Partijen eindigt. Deze Overeenkomst eindigt niet eerder dan nadat de in lid 7 opgenomen procedure succesvol is afgerond.
- 11.3 Gemeente kan deze Overeenkomst met een Aanbieder tussentijds per aangetekende brief (buitengerechterlijke verklaring) per direct opzeggen:
- a) als een fusie of overname van Aanbieder aantoonbaar negatieve gevolgen heeft voor Gemeente en/of voor één of meer Cliënten;
 - b) als Aanbieder niet (meer) voldoet aan de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden;
 - c) als Aanbieder in de uitoefening van zijn beroep een Ernstige fout begaat.
 - d) als Aanbieder zich schuldig gemaakt heeft aan valse verklaringen bij het verstrekken van de inlichtingen die Partijen bij toetreding tot en gedurende de looptijd van deze Overeenkomst kunnen verlangen, of die inlichtingen niet heeft verstrekt.
- 11.4 Gemeente hanteert bij een directe opzegging van de Overeenkomst, conform lid 3, een opzegtermijn van maximaal drie (3) maanden, waarbij de opzegtermijn op het moment dat de Aanbieder de

- aangetekende brief ontvangt per direct ingaat. Direct in contact met andere aanbieders om Cliënten over te nemen.
- 11.5 Aanbieder kan de kosten die voortvloeien uit een opzegging niet verhalen op de Gemeente. De Gemeente is geen schadevergoeding of vergoeding van enige andere kosten verschuldigd aan Aanbieder.
- 11.6 Als een Aanbieder in de uitoefening van zijn beroep een Ernstige fout begaat, zal een verzoek tot deelname of voortzetting van deelname aan deze Overeenkomst of diens opvolgende Overeenkomst, gedurende twee (2) jaar niet door de Gemeente in behandeling worden genomen.
- 11.7 Als Partijen gebruik maken van de mogelijkheid tot opzegging is de Aanbieder / Gemeente verplicht om per direct in overleg te treden met de Gemeente / Aanbieder en de resterende Aanbieders over de (mogelijke) overdracht van verplichtingen, zoals de Ondersteuning aan Cliënten, voortvloeiende uit deze Overeenkomst. De Aanbieder verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overdracht van verplichtingen en waarborgt hierbij de continuïteit van de nodige Ondersteuning aan Cliënten tot de overdracht heeft plaatsgevonden.

DIALOOG BEPALINGEN

Artikel 12: Vertegenwoordigingsbevoegdheid

- 12.1 Aanbieder maakt Schriftelijk aan Gemeente kenbaar welke contactpersoon (en diens vervanger) op basis van statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd is hem in de Overlegtafel Wmo HbH te vertegenwoordigen middels het doorgeven van een naam, e-mailadres én telefoonnummer, een en ander conform een uittreksel uit het handelsregister zoals genoemd in artikel 7.2 sub d.
- 12.2 Gemeente wijst haar contactpersoon of -personen aan voor de Overlegtafel Wmo HbH.
- 12.3 Bij wijzigingen van contactpersonen, informeren Partijen elkaar Schriftelijk.

Artikel 13: Overlegtafel Wmo HbH

- 13.1 Gemeente en Aanbieder zijn na ondertekening van deze Overeenkomst lid van de Overlegtafel Wmo HbH.
- 13.2 Leden kunnen, via de contactpersoon van de Gemeente, onderwerpen aanreiken en signalen afgeven ter behandeling door de Overlegtafel Wmo HbH.
- 13.3 De Overlegtafels Wmo HbH hebben nooit tot doel te komen tot gezamenlijke besluitvorming, maar tot een uitwisseling van kennis en ideeën over huidige en toekomstige ontwikkelingen relevant voor de duurzame ontwikkeling en uitvoering van ondersteuning, maatschappelijke en aanpalende dienstverlening. Daarnaast kunnen voorstellen worden gedaan voor verbetering, aanpassing of verwijdering van delen van deze Overeenkomst en/of de onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en). Besluitvorming is belegd bij de deelnemende Gemeenten.
- 13.4 De Overlegtafel Wmo HbH wordt bij voorkeur twee (2) keer per jaar, of zoveel meer als Partijen noodzakelijk achten, georganiseerd door de Gemeente.
- 13.5 Indien Gemeente besluit tot het overnemen en implementeren van besproken onderwerpen, dan biedt Gemeente, voor zover deze nopen tot het aanpassen van deze Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en), de gewijzigde Overeenkomst en/of Uitvoeringsovereenkomst(en) inclusief de daarbij behorende bijlage(n) en/of addenda aan alle Aanbieders aan ter ondertekening voor akkoord.
- 13.6 Gemeente is bevoegd om de Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en), de bijlage(n) of addenda eenzijdig aan te passen. De Gemeente maakt dergelijke eenzijdige aanpassingen kenbaar tijdens een Overlegtafel Wmo HbH, alvorens over te gaan tot besluitvorming over de aanpassingen.
- 13.7 Aanbieder die niet akkoord gaat met de aangepaste Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en), de gewijzigde bijlage(n) of addenda, conform lid 5 en lid 6, zegt de Overeenkomst op, conform artikel 11.
- 13.8 Wijzigingen in en aanpassingen van de Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en), de bijlage(n) of addenda, treden telkens op 1 januari van het opvolgend kalenderjaar na besluitvorming door Gemeente in werking.

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 14: Evaluatie van de Overeenkomst

- 14.1 Evaluatie van de Overeenkomst vindt plaats tijdens de Overlegtafel Wmo HbH, zoals opgenomen in artikel 13.4.
- 14.2 Partijen evalueren gedurende de looptijd van de Overeenkomst, op verzoek van de Gemeente en/of Aanbieders, de Ondersteuning op inhoud.

Artikel 15: Winstmaximalisatie

- 15.1 Aanbieder maakt op deze Overeenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomsten niet meer dan 5% rendement/winst.
- 15.2 Gemeente treed in overleg met de Aanbieder, indien zij het vermoeden heeft dat Aanbieder niet voldoet aan hetgeen in lid 1 is beschreven, en kan een administratieve audit, extra kwaliteitscontroles en/of rechtmatigheidscontroles uitvoeren.
- 15.3 Aanbieder is verplicht om mee te werken aan de audits en controles conform benoemd in lid 2.

Artikel 16: Onderaanneming

- 16.1 Onderaanneming is toegestaan mits aanvullend op de Ondersteuning bij Cliënten door Aanbieder.
- 16.2 Aanbieder vermeldt alle Onderaannemers, waar hij mee samenwerkt, in het UEA conform artikel 7 lid 2.
- 16.3 Aanbieder informeert de Gemeente over de inzet van Onderaannemers bij Cliënten.
- 16.4 Aanbieder is verantwoordelijk voor het handelen in de uitvoering van de Ondersteuning van de door hem ingeschakelde Onderaannemer(s).
- 16.5 Aanbieder werkt uitsluitend met Onderaannemers die voldoen aan alle aan Aanbieder gestelde eisen volgend uit deze Overeenkomst en onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en).
- 16.6 Aanbieder betreft Onderaannemer(s) bij geplande evaluaties met de Cliënt.

Artikel 17: Overdracht, rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst

- 17.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden.
- 17.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten.

Artikel 18: Onvoorziene omstandigheden

- 18.1 Partijen zijn niet aansprakelijk voor schade ontstaan wegens onvoorziene omstandigheden ten gevolge van verandering in wet- en/of regelgeving.
- 18.2 Als zich onvoorziene omstandigheden, conform artikel 6:258 BW, voordoen van dien aard dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van deze Overeenkomst niet verwacht mag worden, agendeert de Gemeente dit als agendapunt voor de Overlegtafel Wmo HbH, tenzij de onvoorziene omstandigheid enkel voor één (1) specifieke Aanbieder geldt. In het laatste geval, voeren Gemeente en Aanbieder hier overleg over.
- 18.3 Voor gevallen waarin deze Overeenkomst niet voorziet, kunnen Aanbieders een signaal afgeven aan de Gemeente.

Artikel 19: Toepasselijk recht en geschillen

- 19.1 Op deze Overeenkomst en onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en) is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Partijen committeren zich aan het direct en gezamenlijk oplossen van conflicten en geschillen binnen de kaders van de Overeenkomst en onderliggende Uitvoeringsovereenkomst(en). Alvorens een zaak aan de rechter voor te leggen besluiten Partijen tot een bemiddelingspoging. Wanneer deze niet slaagt, staat een gang naar de bevoegde rechter, binnen het rechtsgebied van de rechtbank Limburg, open.

Artikel 20: Slotbepalingen

- 20.1 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar doen, vinden Schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, e-mails, toezeggingen of afspraken die betrekking hebben op deze Overeenkomst, hebben geen rechtskracht, tenzij deze uitdrukkelijk Schriftelijk zijn bevestigd door de Partij aan wie deze zijn gericht.
- 20.2 Nietigheid of vernietigbaarheid van een gedeelte van deze Overeenkomst betekent niet dat deze gehele Overeenkomst nietig of vernietigbaar is. Partijen verplichten zich alsdan deze Overeenkomst zodanig aan te passen dat aan de aard en strekking van deze Overeenkomst wordt voldaan.

ALDUS OVEREENGEKOMEN

Gemeente [NAAM]

[NAAM AANBIEDER]

De gemeente vertegenwoordigd door
de heer O. Ramos Antonio
Inkoopadviseur Midden-Limburg
Datum: [DATUM]

[FUNCTIE]
Datum: [DATUM]

Bijlage 1: Algemene Inkoopvoorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn separaat aangeleverd via Mercell.

CONCEPT