

Beste Zorgaanbieder Jeugdwet, Wmo en Hulp bij het Huishouden,

Deze email is enkel bedoeld voor gecontracteerde aanbieders Midden-Limburg Oost met een geldende uitvoeringsovereenkomst (Jeugdwet en Wmo) en/of voorzieningsovereenkomst (HbH) op 1 maart 2020.

In de mail van donderdag 16 april 2020 hebben we u geïnformeerd over de eerste betaling en belooft hierop terug te komen zo snel er duidelijkheid is over de landelijke richtlijn. Inmiddels is de landelijke uitwerking op 15 april 2020 bekend gemaakt, zie <https://vng.nl/nieuws/afspraken-continuïteit-financiering-sd-uitgewerkt>. De gemeenten in Midden-Limburg Oost hebben op 28 april jl. besloten om deze landelijke uitwerkingen zo optimaal mogelijk te volgen. Hiermee komt de eerdere werkwijze, die op 15 april 2020 in de corona update nummer 7 is gecommuniceerd, te vervallen.

Met terugwerkende kracht is vanaf 1 maart 2020 nu de nieuwe tijdelijke werkwijze op basis van de landelijke uitwerkingen van kracht. Bij uitbetalingen op basis van de nieuwe tijdelijke werkwijze horen een aantal voorwaarden, die voortvloeien uit de landelijke uitwerkingen. Deze voorwaarden zijn opgenomen in een verklaring, die onderdeel uitmaakt van de nieuwe werkwijze en die daarom bij deze mail is bijgevoegd.

Wat betekent deze aanpassing voor Jeugdhulp?

- 1) Voor jeugdhulp hanteerden we de peilperiode het door de gemeente betaalde bedrag over de betrekkingsperiode januari 2020. Hier stappen we vanaf en we gaan de landelijke lijn volgen. De gemiddelde omzet van 2019 met indexering zal uitgangspunt zijn.
- 2) Ook voor het gebruik van het berichtenverkeer volgen we de landelijke richtlijn. Dit betekent dat het berichtenverkeer intact blijft en dat 303-berichten over de betrekkingsperiode van de landelijke afspraak (maart, april en mei) per direct weer ingediend kunnen worden.
- 3) We berekenen voor elke aanbieder de maandomzet op het gemiddelde 2019 plus index. Het verschil in bedrag tussen het reeds uitgekeerde bedrag op basis van omzet januari 2020 en het nieuw berekende maandbedrag op basis van de landelijke uitwerkingen zal in een latere fase worden verrekend. We verwachten begin mei de berekening van het nieuwe maandomzet-bedrag over 2019 per aanbieder af te ronden. **Aanbieders kunnen vanaf 6 mei per email (accountmanagement@midden-limburg.nu) het voor hun vastgestelde gemiddelde opvragen.**
- 4) We volgen de landelijke richtlijn dat aanbieders een factuur kunnen indienen voor het verschil tussen het regulier gefactureerde bedrag d.m.v. 303-berichten en de vastgestelde maandomzet 2019. Voor het indienen van een aanvullende factuur, houden we de daarvoor de in het contract genoemde termijn/deadline aan van 30 dagen na afloop van de betreffende betaalperiode, wat concreet neerkomt op 30 mei en 30 juni.
- 5) Indien de aanbieder géén maandfactuur indient, gaan we ervan uit dat financiële aanvulling niet nodig is.
- 6) Als er na afloop van de 30-dagentermijn en de betaling van de restant-maandomzet nog declaraties binnenkomen over de daarop betrekking hebbende periode, zal de maandomzet daarop herrekend worden.
- 7) Indien op voorhand duidelijk is dat het vastgestelde gemiddelde 2019 géén realistische weerspiegeling is voor de maanden maart, april en mei maand kan de aanbieder hierover contact opnemen met de contractmanager via accountmanagement@midden-limburg.nu. Het maandbedrag voor deze atypische aanbieders zal in samenspraak vastgesteld worden op basis van mandaat van de contractmanager.
- 8) De tijd die we nodig hebben om een factuur betaalbaar te stellen is langer dan bij berichtenverkeer. We zullen er alles aan doen om deze termijn zo kort mogelijk te houden. Aan aanbieders het verzoek om facturen zo snel mogelijk in te dienen. Mocht ondanks alle voornemens een aanbieder in liquiditeitsproblemen komen, verzoeken we direct contact op te nemen met onze contractmanager.

Wat betekent deze aanpassing voor Wmo en HbH?

- 1) Voor Wmo en HbH aanbieders hanteerden we de peilperiode van het door de gemeente betaalde bedrag over betrekkingperiode 1 (30 december 2019 tot en met 26 januari 2020) van 2020. Hierin gaan we nu de landelijke lijn volgen en zal de gemiddelde omzet van 2019 met indexering uitgangspunt zijn, dus de omzet 2019 gedeeld door 13 periodes.
- 2) 303-berichten over de betrekkingperiode van de landelijke afspraak (periode 4, 5 en 6) kunnen per direct weer ingediend worden. Waar mogelijk willen we berichtenverkeer regulier laten doorlopen.
- 3) We berekenen de periodeomzet op het gemiddelde 2019 plus index dus **niet** het eerder aangehouden bedrag over de omzet januari 2020. Het verschil in bedrag zal in een latere fase worden verrekend. We verwachten begin mei de berekening per aanbieder over 2019 af te ronden.
Aanbieders kunnen vanaf 6 mei per email (accountmanagement@midden-limburg.nu) het voor hun vastgestelde gemiddelde opvragen.
- 4) We volgen de landelijke richtlijn dat aanbieders een factuur kunnen indienen voor het verschil tussen het regulier gefactureerde bedrag d.m.v. 303-berichten en de vastgestelde periodeomzet 2019. Voor het indienen van een aanvullende factuur, houden we de daarvoor de in het contract genoemde termijn/deadline aan van 30 dagen na afloop van de betreffende betaalperiode.
- 5) Indien de aanbieder géén periodefactuur indient, gaan we ervan uit dat financiële aanvulling niet nodig is
- 6) Als er na afloop van de 30-dagentermijn en de betaling van de restant-periodeomzet nog declaraties binnenkomen over de daarop betrekking hebbende periode, zal de periodeomzet daarop herrekend worden.
- 7) Indien op voorhand duidelijk is dat het vastgesteld gemiddelde 2019 géén realistische weerspiegeling is voor de periode 4, 5 en 6 wordt de aanbieder gevraagd hierover contact op te nemen met de contractmanager via accountmanagement@midden-limburg.nu Het periodebedrag voor deze atypische aanbieders zal in samenspraak vastgesteld worden op basis van mandaat van de contractmanager.
- 8) De tijd die we nodig hebben om een factuur betaalbaar te stellen is langer dan bij berichtenverkeer. We zullen er alles aan doen om deze termijn zo kort mogelijk te houden. Aan aanbieders het verzoek om facturen zo snel mogelijk in te dienen. Mocht ondanks alle voornemens een aanbieder in liquiditeitsproblemen komen, verzoeken we direct contact op te nemen met onze contractmanager.

Wat is verder nog van belang?

- 1) De nieuwe, tijdelijke werkwijze gaat uit van optimale aansluiting bij de landelijke uitwerkingen. Hiermee geven we gehoor aan het garanderen van de financiering van onze aanbieders en daarmee de continuïteit van zorg aan onze burgers.
- 2) Het is mogelijk dat voortschrijdende inzichten en nieuwe ontwikkelingen leiden tot tussentijdse aanpassingen of aanvullingen van de huidige werkwijze. Nog niet alle uitwerkingen van het Rijk zijn gereed en we verwachten op onderdelen ook nog nadere richtlijnen. Bijvoorbeeld met betrekking tot de verantwoording van de kosten in relatie tot de betaalbaar gestelde maand-/4 weken-omzetbedragen. Na de definitieve uitwerkingen van het Rijk en aanvullend de gemeenten, zal er gekeken worden of gedane uitbetalingen gecorrigeerd en verrekend moeten worden.
- 3) Bij het indienen van de eerste factuur moet een volledig ingevulde en getekende verklaring worden meegezonden. In de verklaring staan alle afspraken en voorwaarden benoemd horende bij deze regeling. **Facturen ingediend zonder verklaring worden niet in behandeling genomen.**

Bij eventuele onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tussen het gestelde in deze e-mail en de verklaring prevaleert laatstgenoemde. De verklaring wordt bijgesloten bij deze email en zal gepubliceerd worden op onze website www.sociaaldomeinmlo.nl

Zijn er nog vragen, dan graag een bericht via accountmanagement@midden-limburg.nu