

Concept-verslag Overlegtafel Wmo

Dinsdag 19 november 2019

Locatie: Gemeentehuis Weert

1. **Opening en welkom** door Jacqueline Brouwer Regio:
2. **Verslag** van het overleg van 18 juni 2019 – ter vaststelling.
Het betreffende verslag is per abuis niet meegestuurd met de agenda.
Dit als alsnog nagestuurd aan alle genodigden op 19 november 2019.
3. **Stand van zaken inkoop / verlengingen Wmo** Oost - West
Contracten zijn verlengd en lopen door voor 2020 zowel voor regio Oost als voor West. Voor 2020 kunnen we verder aan de slag.
4. **Zorgbedwijzer app** Oost - West
Sandra Slijpen praat de aanwezigen bij aangaande de laatste stand van zaken. Met een aantal aanbieders welke aan tafel zitten, en welke dit product leveren, is op 21 oktober 2019 gesproken.
De app was in eerste instantie alleen in gebruik voor de ELV bedden.
Nu is er een uitbreiding met de Wmo kortdurend verblijf bedden.
De doelstelling is de informatie waarmee de app gevuld moet worden medio december compleet te hebben waarna de zorgbedwijzer app in gebruik genomen kan worden. Deze is met name bedoeld voor onze toeleiders, zodat zij bij een acute zaak direct inzichtelijk hebben waar plek is en met wie ze moeten bellen om e.e.a. te regelen.
5. **Toezicht op kwaliteit** Oost - West
De regio's Oost en West hebben een voorlopige toezichthouder aangesteld; Marielle Wilms. Ze heeft deze functie ook uitgevoerd voor gemeenten in Noord Limburg. Een aanstelling voor een half jaar met daarbij de opdrachten:
-Daadwerkelijk toezicht uit te voeren in het kader van de kwaliteit van zorg zoals deze is opgenomen in de Wmo [dit kan ook gaan over PGB]
-Daarnaast het opzetten van een noodzakelijke infrastructuur binnen de gemeenten en het inbedden van toezicht binnen de gemeenten
Naar verwachting komt dit onderwerp terug op de agenda volgende overlegtafel Wmo.
4. **Hoofd- en onderaannemerschap** West
I.r.t het werken met profiel. Er worden knelpunten ervaren in de huidige werkwijze. Kunnen we hier met elkaar oplossingen voor vinden?
Toelichting door Oscar Ramos Antonio.
In MLW wordt gewerkt met profielen. Met het profiel wordt een aanbieder als hoofdaannemer aangewezen. Indien nodig wordt gewerkt met een onderaannemer, dit loopt altijd via de hoofdaannemer, die verantwoordelijk is voor het hele traject Voor hoofdaannemers is het soms lastig om afspraken te maken met de onderaannemer. Het brengt extra administratieve lasten met zich mee. Inmiddels hebben veel aanbieders afspraken (over tarieven) gemaakt met onderaannemers en worden er veel minder problemen ervaren met deze manier van werken. Een aantal aanbieders werkt niet samen met onderaannemers die geen contract hebben met de gemeenten.

Oscar Ramos Antonio; verzoek aan de aanbieders om het te laten weten wanneer er een mogelijkheid wordt gezien om de werkwijze te verbeteren.
Verzoek namens MLO; onderaannemers graag altijd melden bij de contractmanager. Het melden van de onderaannemers is een verantwoordelijkheid van de hoofdaanbieder. Onderaannemers moeten aan dezelfde eisen voldoen.

5. **Omgaan met verschillende belangen** West
 Toelichting door Oscar Ramos Antonio en Jacqueline Brouwer.
 We zien dat een aantal aanbieders meer taken verzorgen voor een cliënt dan alleen het leveren van zorg. Soms ziet men dat een aanbieder als gemachtigde namens een cliënt contact opneemt met een gemeenten [bv over beschikkingen]. Hoe staan de aanbieders hier in?
 De Zorggroep krijgt deze vragen ook maar blijft er van weg om niet in een grijs gebied terecht te komen. Men wil niet uit naam van een cliënt bezwaar moeten maken.
- Jacqueline Brouwer; zou het raar zijn als de gemeenten hierover een bepaling opnemen in de overeenkomsten? Dit wordt niet als bijzonder ervaren.
 MLW gaat hierover nadenken en als er stappen gezet worden komt men bij de aanbieders terug.
6. **Aanpassingen in het werkafsprakenboek** West
 Voor 2020 is het werkafsprakenboek Wmo iets aangepast.
 Geen CAK periodes meer en geen inkomen afhankelijke bijdrage maar het abonnementstarief. Dit en een aantal tekstuele wijzigingen zijn aangepast in het werkafsprakenboek.
 Daarnaast zijn er een aantal zaken toegevoegd:
 Wat te doen bij overlijden van cliënt; verhuizing, tijdelijke stopzetting; monitoring kwaliteit; Veilig Thuis; spoed en toezicht/calamiteiten.
 Het werkafsprakenboek wordt zeer binnenkort toegezonden opdat men hier op kan reageren. In de mail wordt aangegeven wat de reactietermijn is.
7. **Toelichting op de uitzonderingen in regio Oost** Oost
 De MLO colleges hebben op 24-9-2019, besloten om de overeenkomst van contractjaar 2019 te verlengen voor contractjaar 2020, met uitzondering van die overeenkomsten met aanbieders die op de betreffende producten geen zorgtoewijzingsbericht hebben ontvangen in de periode 1 juli 2018-1 juli 2020 noch hebben gefactureerd in deze periode.
- Sandra Slijpen; Waarschijnlijk is het bovenstaande niet voor de deelnemers van de OT van toepassing. Bij de laatste verlenging is ervoor gekozen alle aanbieders welke in de periode van 1 juli 2018 tot 1 juli 2019 niet hebben gefactureerd die contracten zijn niet automatisch verlengd. Alle aanbieders welke het betref hebben hierover persoonlijk per mail bericht ontvangen.
 We hebben nog steeds een open toetreding dus mocht men alsnog willen dan kan dit eenvoudig. De basisovereenkomst blijft bestaan maar de uitvoeringsovereenkomst is niet verlengd. Het betref ca. 10 aanbieders.
8. **Abonnementstarief Wmo** Oost – West
 Het abonnementstarief Wmo dat per 1 januari 2020 van kracht wordt heeft niet alleen impact op het beleid en de uitvoering van gemeenten. Deze wetwijziging heeft ook gevolgen voor aanbieders.
 Voor aanbieders is door i-Sociaal Domein een [factsheet](#) gemaakt met 8 aandachtspunten die voor hen relevant zijn.
 De factsheet is samen met het verslag van het vorige overlegtafel aan alle deelnemers gestuurd op 19-11-2019.
9. **Facturatie en facturatie termijn** Oost – West
 Midden Limburg blijft voor 2020 bij factureren met F-berichten.
 Concreet betekend dit dat er voor 2020 niets gaat veranderen in de huidige werkwijze en afspraken. Het i-sociaal domein heeft onlangs ook geadviseerd deze werkwijze in 2020 te handhaven: zie het onderstaande bericht:
 In juni 2019 heeft de stuurgroep i-Sociaal Domein van het Ketenbureau de standaard administratie protocollen (SAP) vastgesteld. Belangrijke onderdelen hierin zijn onder andere de overstap van een 4-wekelijkse naar een maandelijks declaratieperiode en het uit faseren van de 303F. De keuzes die in het SAP zijn gemaakt, zijn gericht op eenduidigheid, vereenvoudiging en begrijpelijkheid. Met als doel: het verminderen van de administratieve lasten.
 In eerdere communicatie hebben wij aangegeven dat het mogelijk is om versneld over te stappen. Nader onderzoek heeft echter uitgewezen dat

overstappen per 1-1-2020 grotere consequenties heeft dan in eerste instantie was ingeschat. Onder andere blijkt in de praktijk een maatwerk aanpak vereist waarvoor een tijdige en gedetailleerde voorbereiding nodig is.

Het Ketenbureau i-Sociaal Domein adviseert gemeenten en zorgaanbieders derhalve de overstap van 4 weken naar maand en de uitfasering van F naar D te laten plaatsvinden op 1-1-2021 en om aan te sluiten bij de landelijke release-planning iStandaarden voor 2021. Op de website van i-sociaaldomein leest u meer waarom ze versneld overstappen niet meer adviseren.

Toekomst:

Als we volgend jaar naar de maandperiode moeten dan is het misschien wel goed om te kijken of het eenvoudiger is te maken. Als het sneller kan is het mooi. In Zuid-Limburg kent men een andere werkwijze. Dit maakt het soms ingewikkeld.

Misschien toch weer aansluiten bij de landelijke standaard? Het aantal dagen dat je levert facturen. De zorgaanbieders spreken de wens uit voor uniformiteit: in Noord – Midden en Zuid-Limburg.

12. Planning en deelname aan de overlegtafel Wmo 2020 Oost – West

Mondelinge toelichting door Berry Rademacher.

De samenstelling van de overlegtafel Wmo zal in 2020 iets wijzigen.

De betreffende aanbieders worden hierover persoonlijk benaderd.

De planning van de overlegtafels voor 2020 is ook met de mail op 19 november meegestuurd en ook onder aan dit verslag toegevoegd.

13. Wat verder ter tafel komt

CLZ zijn er plannen voor 2021?

Sandra Slijpen; op dit moment geen hoogdravende plannen; we kijken ook vooral naar de ontwikkelingen langere termijn en hoe we daar tijdig oed op kunnen voorsorteren. Hoe ziet de opgave er over 5 of 10 jaar uit. Vergrijzing, mensen die langer thuis blijven etc. En lukt dat in de huidige structuur zoals we het nu georganiseerd hebben?

Dus nu geen concrete plannen, totaal nieuwe aanbesteding met nieuw model voor 2021 kost veel tijd en voorbereiding, en zijn nu geen plannen voor. lijkt nu nog heel kort dag [tenminste vanuit regio Oost gezien].

Mochten we voor volgend jaar wel al mogelijkheden tot aanpassing zien, zogezegd 'laaghangend fruit', dan zullen we dit zeker meenemen/direct oppakken. En uiteraard in OT bespreken.

Als de gedachten verder gestroomlijnd zijn zullen we deze ook delen tijdens de overlegtafel[s]. Mogelijk al een eerste reactie in februari 2020.

Bij een grote wijzigingen moet ook gekeken worden naar de risico's.

Op dit moment is dit een verkenningsfase voor de gemeenten.

Jacqueline Brouwer geeft aan dat dit mogelijk voor regio West dezelfde route gaat zijn. Naar verwachting ook geen grote wijzigingen voor 2021.

Als er kleine wijzigingen nodig zijn in 2021 zal het wel gebeuren maar naar verwachting op zijn vroegst in 2022. Maar dit is met de kennis van nu.

Vincent van Gogh; Hoe worden de aanbieders hierbij betrokken?

Jacqueline Brouwer; op deze vraag komen we in februari 2020 terug.

Planning voor de overlegtafels van 2020

Datum	Tijdstip	Locatie
Dinsdag 11 februari 2020	09.00 – 10.30 uur	Stadhuis Roermond
Dinsdag 19 mei 2020	09.00 – 10.30 uur	Stadhuis Weert
Dinsdag 30 juni 2020	09.00 – 10.30 uur	Stadhuis Roermond
Dinsdag 8 september 2020	09.00 – 10.30 uur	Stadhuis Roermond
Dinsdag 17 november 2020	09.00 – 10.30 uur	Stadhuis Weert